PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Junio de 2020

Señor (a)
CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOURT
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1332103**
Coordinador Competencias Básicas
Programas Especiales
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2020

Referencia: No 1332103 del año 2020

WILLIAM RICARDO INSIGNARES CONDE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.045.680.563 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programas Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: e). un pago correspondiente al mes de Junio de 2020 por valor de (3.278.181). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 24036500675 Banco Caja Social, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Junio de 2020.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de teleinformática - análisis y desarrollo de sistemas de información de acuerdo a la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán

CLÁUSULA SEGUNDA Y TERCERA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar los servicios personales en el lugar y en la jornada que el centro indique de acuerdo a la programación establecida.	Registrar Asistencia.	Registro Asistencia Instructores entregado a Programa.
2	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	Presentar informes solicitados por el supervisor de contrato.	Documento que contenga informe

3	Atender oportunamente la formación en Complementario Titulada TMMI-1-2022691 SENA Calle 30 (Lunes 2:30 pm a 6:30 pm) ; por medio herramientas TIC´s enfocada a la virtualidad, por medidas Covid-19	Impartir formación a la ficha TMMI-1-2022691 Tomar Asistencia Realizar Prueba de Conocimiento UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN. RESULTADO - 16-17-18-19 INFORMATICA BASICA	GUÍAS, Actividades Complementarias Prueba de Conocimiento
4	Atender oportunamente la formación en TPS-1-2066536 PVD LAB ? Dirección: Calle 15 # 20 ? 38 Plaza Central de Soledad; por medio herramientas TIC´s enfocada a la virtualidad, por medidas Covid-19	Impartir formación a la ficha TPS-1-2066536 "UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN. RESULTADO - 10-11-12-13 INFORMATICA BASICA"	GUÍAS, Actividades Complementarias Prueba de Conocimiento
5	Atender oportunamente la formación en IMEEI-2-2069158 2 AMBIENTE ADSI; por medio herramientas TIC´s enfocada a la virtualidad, por medidas Covid-19	Impartir formación a la ficha IMEEI-2-2069158, UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN. INFORMATICA BASICA FORMACION COMPLEMENTARIA	GUÍAS, Actividades Complementarias Prueba de Conocimiento
6	Atender oportunamente la formación en TCA-6-2066057 2 AMBIENTE ADSI; por medio herramientas TIC´s enfocada a la virtualidad, por medidas Covid-19	Impartir formación a la ficha TCA-6-2066057, UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN. INFORMATICA BASICA FORMACION COMPLEMENTARIA	GUÍAS, Actividades Complementarias Prueba de Conocimiento
7	Atender oportunamente la formación en TEI-6-1962920 2 AMBIENTE ADSI; por medio herramientas TIC´s enfocada a la virtualidad, por medidas Covid-19	Impartir formación a la ficha TEI-6-1962920, UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN. INFORMATICA BASICA FORMACION COMPLEMENTARIA	GUÍAS, Actividades Complementarias Prueba de Conocimiento

8	Atender oportunamente la formación en TEI-7-2008673 2 AMBIENTE ADSI; por medio herramientas TIC´s enfocada a la virtualidad, por medidas Covid-19	Impartir formación a la ficha TEI-7-2008673, UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN. INFORMATICA BASICA FORMACION COMPLEMENTARIA	GUÍAS, Actividades Complementarias Prueba de Conocimiento
9	Atender oportunamente la formación en TEPD-3-2066316, 2 AMBIENTE ADSI; por medio herramientas TIC´s enfocada a la virtualidad, por medidas Covid-19	Impartir formación a la ficha TEPD-3-2066316, UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN. INFORMATICA BASICA FORMACION COMPLEMENTARIA	GUÍAS, Actividades Complementarias Prueba de Conocimiento
10	Atender oportunamente la formación en TPM-1-2025457, 2 AMBIENTE ADSI; por medio herramientas TIC´s enfocada a la virtualidad, por medidas Covid-19	Impartir formación a la ficha TPM-1-2025457, UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN. INFORMATICA BASICA FORMACION COMPLEMENTARIA	GUÍAS, Actividades Complementarias Prueba de Conocimiento
11	Atender oportunamente la formación en TMMI-2-2066126, 2 AMBIENTE ADSI; por medio herramientas TIC´s enfocada a la virtualidad, por medidas Covid-19	Impartir formación a la ficha TMMI-2-2066126, UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN. RESULTADO - 1-2-3-4 INFORMATICA BASICA	GUÍAS, Actividades Complementarias Prueba de Conocimiento
12	Creación Curso Complementario	Solicitar Creación Curso Complementario	Envío de Solicitud por correo con el fin de crear Curso complementario

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. (9405677778) expedido por Aportes en Línea correspondiente al mes de Mayo del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

WILLIAM RICARDO INSIGNARES CONDE
Contratista
C.C. No. 1.045.680.563

Recibí a satisfacción:

CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOURT
Supervisor(a) Contrato 1332103 de 2020
Coordinador Competencias Básicas